

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД

«ДОРОГА К ДОМУ»

ПРИКАЗ

22 июня 2023 года

№ 43

г. Череповец

**Об утверждении правил внутреннего распорядка для
получателей социальных услуг**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг Благотворительного фонда «Дорога к дому» (Приложение 1).
Ответственный: Фрыгина Е.Н., директор.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е. Н. Фрыгина

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для получателей социальных услуг
в полустационарной форме в Благотворительном фонде «Дорога к дому»

Настоящие правила определяют права и обязанности получателей социальных услуг при предоставлении им социальных услуг в полустационарной форме, регламентируют правила поведения и характер взаимоотношений между получателями услуг и специалистами Благотворительного фонда «Дорога к дому» при предоставлении социальных услуг, а также определяют степень ответственности за возможные нарушения настоящих Правил.

Правила внутреннего распорядка обязательны для специалистов Фонда и получателей социальных услуг.

Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется специалистами Фонда (далее – специалисты) в дневное время с 09.00 до 17.00 с понедельника по четверг, с 09.00 до 16.00 в пятницу.

Предоставление социальных услуг осуществляется на основании Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого между Поставщиком и Получателем социальных услуг в соответствии с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

ИППСУ для получателя социальных услуг носит рекомендательный характер, для Поставщика социальных услуг – обязательный характер.

Объём предоставления социальной услуги не может быть меньше объёма, предусмотренного условиями Договора.

При получении социальных услуг в полустационарной форме получатели социальных услуг имеют право на:

- Получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, а также о поставщиках социальных услуг;
- Выбор видов и объёмов оказываемых социальных услуг в рамках ИППСУ;
- Уважительное и гуманное отношение со стороны специалистов Фонда;
- Обеспечение условий пребывания в помещениях Фонда, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;
- Отказ от социального обслуживания;
- Информирование руководителя Фонда о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении, допущенном специалистами Фонда по отношению к нему при оказании социальных услуг;
- Защиту своих прав и законных интересов, в том числе, в судебном порядке.

При получении социальных услуг в полустационарной форме получатели социальных услуг обязаны:

- Проявлять уважение и доброжелательность друг к другу, к специалистам Фонда, соблюдать общепринятые нормы поведения;
- Соблюдать распорядок дня и режим работы Фонда;
- Бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю Поставщика социальных услуг, своевременно сообщать работникам

Фонда о случаях причинения ущерба имуществу Фонда (поломки или порчи мебели, оборудования, стен и др.);

- Соблюдать санитарно-гигиенические нормы в помещениях Фонда;
- Пользоваться сменной обувью или бахилами;
- Соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- Соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности;
- Хранить одежду, обувь и предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах;
- Сообщать специалистам Фонда сведения, необходимые для организации предоставления полустационарного социального обслуживания;
- Соблюдать условия Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с Поставщиком социальных услуг;
- Заранее в письменной форме предупреждать Поставщика об отказе от социального обслуживания, о приостановлении социального обслуживания, об изменениях видов, объёма, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг;
- Информировать Поставщика о выявлении медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в полустационарной форме.

При получении социальных услуг в полустационарной форме получателям социальных услуг запрещается:

- Употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство специалистов Фонда, других получателей социальных услуг;
- Нарушать распорядок дня, условия социального обслуживания в отделении, а также ущемлять интересы других лиц;
- Находиться в отделении в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- Курить в помещениях и на территории отделения, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещённые к употреблению (токсические) вещества и средства;
- Переносить без разрешения мебель, инвентарь и другое имущество из одного помещения в другое.

При предоставлении социальных услуг Поставщик социальных услуг (Фонд) имеет право отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в случае:

- непредоставления документов, необходимых для предоставления социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;
- нарушения условий Договора о предоставлении социальных услуг;
- выявления у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний (при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации);
- неоднократного нарушения настоящих Правил (при наличии документально подтверждённых фактов таких нарушений).